

Podkarpacki Zespół Niepaństwowych Szkół Muzycznych

Regulamin świadczenia usług edukacyjnych

Obowiązuje od dnia 1 lutego 2014 roku.

§ 1

Przedmiotem Regulaminu jest określenie warunków świadczenia usług edukacyjnych przez Podkarpacki Zespół Niepaństwowych Szkół Muzycznych – zwany dalej szkołą – w oparciu o obowiązujący w szkole program nauczania i siatkę godzin (dostępne na stronie: www.muzyczna.com.pl).

§ 2

Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkich uczniów pobierających naukę w placówkach Podkarpackiego Zespołu Niepaństwowych Szkół Muzycznych.

§ 3

1. Zajęcia szkolne odbywają się zgodnie z kalendarzem szkolnym obowiązującym wszystkie szkoły publiczne na danym terenie działania.
2. Szkoła gwarantuje uczniom przeprowadzenie zajęć w pełnych 32 tygodniach nauki w roku szkolnym.
3. Zajęcia odwołane z powodu egzaminów, przesłuchań i innych uroczystości szkolnych (w których uczestniczy uczeń czynnie lub biernie) uważa się za przeprowadzone.
4. O zmianach w toku pracy Szkoły wynikających z realizacji programu nauczania, w tym o dniach wolnych w przypadku przeprowadzania egzaminów, przesłuchań, audycji i koncertów Rodzic będzie powiadamiany z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

§ 4

1. Rodzic powinien zapewnić regularne uczęszczanie dziecka na zajęcia szkolne oraz motywować i dopilnować systematycznego przygotowywania ucznia do zajęć szkolnych.
2. Nieobecność ucznia na 50% lub więcej zajęć lekcyjnych może skutkować naliczeniem opłaty dodatkowej w wysokości połowy pełnej stawki czesnego obowiązującej w danym miesiącu.
3. **Rodzic powinien mieć stały dostęp do informacji zamieszczanych przez Szkołę na szkolnej witrynie internetowej pod adresem: www.muzyczna.com.pl . Rodzic zobowiązany jest do powiadomienia Szkoły o zmianach danych teleadresowych niezbędnych do kontaktu z nim.**
4. Rodzic zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przyjęcia i uczęszczania dziecka do Szkoły. Rodzic wyraża zgodę na publikację wizerunku dziecka w tym na fotografowanie, rejestrowanie audycji, egzaminów, koncertów, występów itp. wydarzeń organizowanych przez szkołę.

§ 5

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach Szkoły jest uiszczenie opłaty za naukę w formie czesnego w wysokości określonej zarządzeniem dyrektora szkoły.
2. Uczniowie przyjęci do klasy pierwszej wpłacają wpisowe w wysokości określonej zarządzeniem dyrektora szkoły. Wpisowe zostaje zarachowane w poczet opłaty za szkołę i jest rozliczane w pierwszym płatnym miesiącu nauki.
3. Opłata za naukę w Szkole powinna być uiszczona terminowo w formie czesnego za każdy miesiąc w okresie od września do czerwca (w terminie do 10-tego każdego miesiąca z góry).
4. Szkoła nie pobiera opłat za miesiące wakacyjne.
5. Istnieje **możliwość zwolnienia z czesnego** za wybrany lub wskazany semestr nauki. Zwolnienie z miesięcznych opłat czesnego dotyczy uczniów, którzy:
 - a. dokonali darowizny na rzecz patronującej szkole Fundacji Wspierania Edukacji Artystycznej w Sokołowie Małopolskim w wysokości pokrywającej co najmniej pięć kolejnych miesięcy nauki (I semestr) na miesiąc przed rozpoczęciem semestru – wymagane przedłożenie dowodu wpłaty/przelewy

- b. lub korzystają ze specjalnej oferty związanej z dofinansowaniem przez odpowiednie organy państwowe (samorząd, ministerstwo do spraw kultury i dziedzictwa narodowego).
6. Szkoła zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości opłat i trybu jej wnoszenia w przypadku zmiany kosztów utrzymania szkoły lub innych zewnętrznych przyczyn. Rodzic o ewentualnych zmianach obowiązującej opłaty na niekorzyść ucznia winien być powiadomiony z miesięcznym wyprzedzeniem.
7. Wysokość opłat za szkołę zostanie ogłoszona na stronie internetowej szkoły na 30 dni przed jej obowiązywaniem.

§ 6

1. Nieobecność ucznia na zajęciach Szkoły, bez względu na jej przyczyny nie skutkuje zwrotem opłaty Czesnego i nie obliguje Szkoły do ponownego przeprowadzenia tych zajęć. W przypadku dłuższej usprawiedliwionej nieobecności z powodu choroby trwającej co najmniej 3 tygodnie można ubiegać się o obniżenie odpłatności – 15 % miesięcznej kwoty czesnego za każdy tydzień nieobecności (nie dotyczy uczniów, na których szkoła pobiera dotację).
2. Zajęcia, które nie odbyły się z winy Szkoły będą zorganizowane w innym, uzgodnionym z Rodzicem terminie. Wyjątek stanowią te zajęcia, których godziny w/g planu zajęć przypadają na organizowane w tym czasie przez Szkołę zajęcia pozaplanowe, takie jak: audycje, egzaminy, koncerty szkolne itp. Nie przewiduje się zwrotu opłaty z tego tytułu.
3. W przypadku konieczności przeniesienia zajęć na inny termin Szkoła zobowiązana jest do powiadomienia uczniów i rodziców o zmianie z tygodniowym wyprzedzeniem. W przypadku choroby nauczyciela lub innych nieprzewidywalnych zdarzeń - szkoła zobowiązuje się powiadomić rodziców w możliwie najszybszym terminie.
4. W przypadku niemożliwości przeprowadzenia zaległych zajęć, które zostały odwołane z winy Szkoły, Dyrektor Szkoły ustala kwotę do zwrotu lub kwotę, o którą zostaje pomniejszona rata czesnego przypadająca na kolejny miesiąc nauki.

§ 7

Rezygnacja z nauki powinna być zgłoszona pisemnie najpóźniej na 1 miesiąc przed planowanym odejściem ze szkoły. Brak pisemnego zgłoszenia lub niedotrzymanie terminu będzie skutkowało naliczeniem dodatkowej opłaty w wysokości miesięcznej stawki czesnego.

§ 8

Sposób zapłaty należności z tytułu nauki:

1. Czesne za naukę (tytuł wpłaty: czesne, imię i nazwisko ucznia)
Podkarpacki Zespół Niepaństwowych Szkół Muzycznych, ul. Kujawska 28, 35-323 Rzeszów
Numer rachunku bankowego: 41 1140 2017 0000 4502 1304 9854
2. Faktury zbiorcze obejmujące sumę dokonanych w semestrze wpłat czesnego na rachunek Podkarpackiego Zespołu Niepaństwowych Szkół Muzycznych zostaną wystawione dla wszystkich uczniów na koniec okresu rozliczeniowego obejmującego pełny semestr.

§ 9

Z datą rozpoczęcia obowiązywania niniejszego regulaminu tracą moc postanowienia wcześniej obowiązującego/ej regulaminu/umowy.

Regulamin obowiązuje od 01.02.2014

Grzegorz Wójcikiewicz
Dyrektor PZNSM