

Podkarpacki Zespół Niepaństwowych Szkół Muzycznych

Regulamin świadczenia usług edukacyjnych

Obowiązuje od dnia 1 maja 2016 roku.

§ 1

Przedmiotem Regulaminu jest określenie warunków świadczenia usług edukacyjnych przez Podkarpacki Zespół Niepaństwowych Szkół Muzycznych – zwany dalej Szkołą – w oparciu o obowiązujący w szkole program nauczania i siatkę godzin (dostępne na stronie: www.muzyczna.com.pl).

§ 2

Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkich uczniów pobierających naukę w szkołach i placówkach Podkarpackiego Zespołu Niepaństwowych Szkół Muzycznych.

§ 3

1. Zajęcia szkolne odbywają się zgodnie z kalendarzem szkolnym obowiązującym wszystkie szkoły publiczne na danym terenie działania.
2. Szkoła gwarantuje uczniom przeprowadzenie indywidualnych zajęć lekcyjnych z instrumentu co najmniej w pełnych 32 tygodniach nauki w roku szkolnym i grupowych zajęć lekcyjnych w pełnych 28 tygodniach nauki w roku szkolnym.
3. Zajęcia odwołane z powodu egzaminów, przesłuchań i innych uroczystości szkolnych (w których uczestniczy uczeń czynnie lub biernie) uważa się za przeprowadzone.
4. O zmianach w toku pracy Szkoły wynikających z realizacji programu nauczania, w tym o dniach wolnych w przypadku przeprowadzania egzaminów, przesłuchań, audycji i koncertów Rodzic/Opiekun będzie powiadamiany co najmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem. Wywieszenie ogłoszenia na tablicy lub zamieszczenie na stronie internetowej szkoły traktuje się jako skuteczne poinformowanie Rodzica/Opiekuna.

§ 4

1. Rodzic/Opiekun powinien zapewnić regularne uczęszczanie dziecka na zajęcia szkolne oraz motywować i dopilnować systematycznego przygotowywania ucznia do zajęć szkolnych.
2. **Rodzic/Opiekun powinien mieć stały dostęp do informacji zamieszczanych przez Szkołę na szkolnej witrynie internetowej pod adresem: www.muzyczna.com.pl . Rodzic/Opiekun zobowiązany jest do powiadomienia Szkoły o zmianach danych teleadresowych niezbędnych do kontaktu z nim.**
3. Rodzic/Opiekun zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przyjęcia i uczęszczania dziecka do Szkoły. Rodzic/Opiekun wyraża zgodę na publikację wizerunku dziecka w tym na fotografowanie, rejestrowanie audycji, egzaminów, koncertów, występów itp. wydarzeń organizowanych przez Szkołę.

§ 5

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach Szkoły jest uiszczenie opłaty za naukę w formie czesnego w wysokości określonej zarządzeniem dyrektora Szkoły.
2. Szkoła zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości opłat i trybu jej wnoszenia w przypadku zmiany kosztów utrzymania Szkoły lub innych zewnętrznych przyczyn. Rodzic/Opiekun o ewentualnych zmianach obowiązującej opłaty na niekorzyść ucznia winien być powiadomiony z miesięcznym wyprzedzeniem.
3. Uczniowie przyjęci do klasy pierwszej wpłacają wpisowe w wysokości określonej zarządzeniem dyrektora Szkoły. Dyrektor Szkoły w uzasadnionych przypadkach może zwolnić kandydatów z opłaty wpisowego. Wpisowe zostaje zarachowane w poczet opłaty za naukę i jest rozliczane w pierwszym płatnym miesiącu nauki. W przypadku rezygnacji z nauki wpisowe nie podlega zwrotowi.
4. Opłata za naukę w Szkole powinna być uiszczona terminowo w formie zaliczki czesnego - do wyboru:
 - a. jednorazowo za rok szkolny do 10-go dnia pierwszego miesiąca nauki w roku szkolnym,
 - b. jednorazowo za każdy semestr do 10-go dnia pierwszego miesiąca danego semestru,
 - c. za każdy miesiąc w okresie od września do czerwca – z góry do 10-tego dnia każdego miesiąca.
5. Okresem rozliczeniowym w szkole jest pełny semestr:
 - a. I semestr obejmuje pełne miesiące od września do stycznia,
 - b. II semestr obejmuje pełne miesiące od lutego do czerwca.
6. Szkoła wystawia faktury na ostatni dzień okresu rozliczeniowego (semestru) na łączną sumę dokonanych wpłat zaliczek w poczet czesnego. Pozostałe wpłaty dokonane w okresie wakacyjnym (opłata za zajęcia dodatkowe lub

warsztaty muzyczne) fakturowane są na dzień dokonania wpłaty. Oryginał faktury przekazywany jest Rodzicowi/Opiekunowi na życzenie.

7. Szkoła nie pobiera opłat za miesiące wakacyjne poza kwotami wpisowego (stanowiącymi częściową przedpłatę za pierwszy miesiąc nauki) dla kandydatów do klasy pierwszej.
8. Wysokość opłat za Szkołę zostanie ogłoszona na stronie internetowej Szkoły na 30 dni przed jej obowiązywaniem.

§ 6

1. Nieobecność ucznia na zajęciach Szkoły, bez względu na jej przyczyny nie skutkuje zwrotem opłaty Czesnego i nie obliguje Szkoły do ponownego przeprowadzenia tych zajęć.
2. **Nieobecność ucznia na 50% lub więcej zajęć lekcyjnych w miesiącu skutkuje naliczeniem opłaty dodatkowej w wysokości 250,- złotych za dany miesiąc.**
3. Zajęcia, które nie odbyły się z winy Szkoły będą zorganizowane w innym, uzgodnionym z Rodzicem/Opiekunem terminie. Wyjątek stanowią te zajęcia, których godziny w/g planu zajęć przypadają na organizowane w tym czasie przez Szkołę zajęcia pozaplanowe, takie jak: audycje, egzaminy, koncerty szkolne itp. Nie przewiduje się zwrotu opłaty z tego tytułu.
4. W przypadku konieczności przeniesienia zajęć na inny termin Szkoła zobowiązana jest do powiadomienia uczniów i Rodziców/Opiekunów o zmianie z tygodniowym wyprzedzeniem.
5. W przypadku choroby nauczyciela lub innych nieprzewidywalnych zdarzeń - Szkoła zobowiązuje się powiadomić Rodziców/Opiekunów w możliwie najszybszym terminie. Jeżeli choroba nauczyciela powoduje niewykonanie przez Szkołę ilości zajęć gwarantowanych w roku szkolnym, zostanie ustalony dodatkowy termin lub zastępstwo za nieobecnego nauczyciela.
6. W przypadku niemożliwości przeprowadzenia zaległych zajęć, które zostały odwołane z winy Szkoły, Dyrektor Szkoły ustala kwotę do zwrotu lub kwotę, o którą zostaje pomniejszona rata czesnego przypadająca na kolejny miesiąc nauki.

§ 7

Rezygnacja z nauki powinna być zgłoszona pisemnie najpóźniej na 90 dni przed planowanym odejściem ze Szkoły. Brak pisemnego zgłoszenia lub niedotrzymanie terminu będzie traktowane jako nieobecność na zajęciach lekcyjnych do dnia skreślenia z listy uczniów uchwałą Rady Pedagogicznej.

§ 8

Sposób zapłaty należności z tytułu nauki na rachunek bankowy:

1. Tytuł wpłaty: **czesne, imię i nazwisko ucznia**
2. Odbiorca wpłaty:
Podkarpacki Zespół Niepaństwowych Szkół Muzycznych, ul. Kujawska 28, 35-323 Rzeszów
3. Numer rachunku bankowego:
41 1140 2017 0000 4502 1304 9854

§ 9

Z datą rozpoczęcia obowiązywania niniejszego regulaminu tracą moc postanowienia wcześniej obowiązującego Regulaminu świadczenia usług edukacyjnych z dnia 07.12.2015

Regulamin obowiązuje od 01.05.2016

Anna Wójcikiewicz
Dyrektor PZNSM